

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN KANTOR KECAMATAN AWAYAN TAHUN 2022





PEMERINTAH KABUPATEN BALANGAN

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022
KECAMATAN AWAYAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ASWAL SALAHUDIN, S.IP**

Jabatan : **CAMAT AWAYAN**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **H. ABDUL HADI S.Ag, M.I.Kom**

Jabatan : **BUPATI BALANGAN**

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Paringin, 10 Oktober 2022

PIHAK KEDUA



H. ABDUL HADI S.Ag, M.I.Kom

PIHAK PERTAMA



ASWAL SALAHUDIN, S.IP

NIP. 19701208 199203 1 007

LAMPIRAN : PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022
KECAMATAN AWAYAN

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022
KECAMATAN AWAYAN

NO.	KINERJA UTAMA (SASARAN STRATEGIS)	INDIKATOR KINERJA	TARGET SEBELUM PERUBAHAN	TARGET SETELAH PERUBAHAN	BERTAMBAH ATAU BERKURANG
(1)	(2)	(3)			(4)
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Nilai IKM	85	85	-
2	Meningkatnya Kemandirian Desa Lingkup Kecamatan	Skor IDM Desa	0,70	0,70	-

No.	Program	Anggaran Sebelum Perubahan	Anggaran Setelah Perubahan	Keterangan
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 3.493.089.867	Rp. 4.012.595.823	
2.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	Rp. 61.885.000	Rp. 129.325.000	
3.	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan	Rp. 267.740.000	Rp. 257.240.000	
4.	Program Koordinasi Ketentraman Dan Ketertiban Umum	Rp. 17.090.000	Rp. 12.590.000	
5.	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Rp. 139.800.000	Rp. 139.950.000	
6.	Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Rp. 81.210.000	Rp. 81.690.000	

Pihak Kedua



H. ABDUL HADI S.Ag, M.I.Kom

Pihak Pertama,



ASWAL SALAHUDIN, S.IP
NIP. 19701208 199203 1 007



PEMERINTAH KABUPATEN BALANGAN

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022
KECAMATAN AWAYAN
SEKRETARIS KECAMATAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SILATURAHMI**
Jabatan : **SEKRETARIS KECAMATAN**

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **ASWAL SALAHUDIN, S.IP**
Jabatan : **CAMAT AWAYAN**


Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

ASWAL SALAHUDIN, S.IP
NIP. 19701208 199203 1 007

Awayan, 11 Oktober 2022
Pihak Pertama

SILATURAHMI
NIP. 19650604 198602 1 011

LAMPIRAN : PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022
KECAMATAN AWAYAN

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022
SEKRETARIS KECAMATAN

NO.	KINERJA (SASARAN)	INDIKATOR KINERJA	TARGET SEBELUM PERUBAHAN	TARGET SETELAH PERUBAHAN	BERTAMBAH ATAU BERKURANG
(1)	(2)	(3)			(4)
1	Meningkatnya kualitas penyusunan dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Perangkat Daerah Yang disampaikan Tepat Waktu	6 Dokumen	6 Dokumen	
2	Terlaksananya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Lancarnya administrasi keuangan perangkat daerah	12 Bulan	12 Bulan	
3	Terlaksananya Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah Waktu Penyediaan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	12 Bulan	12 Bulan	
4	Terlaksananya Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah Waktu Penyediaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	12 Bulan	12 Bulan	
5	Tersedianya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase unit pengadaan Barang Milik Daerah	100%	100%	
6	Meningkatnya kepuasan aparatur terhadap pelayanan administrasi perkantoran	Waktu Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	12 Bulan	12 Bulan	
7	Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Waktu Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	12 Bulan	12 Bulan	

No.	Kegiatan	Anggaran Sebelum Perubahan	Anggaran Setelah Perubahan	Keterangan
1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 12.474.000	Rp. 7.974.000	
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 3.036.192.867	Rp. 3.150.595.823	
3	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp. 40.000.000	Rp. 30.000.000	

4	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 213.322.000	Rp. 305.285.000
5	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 16.833.200	Rp. 341.833.200
6	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 79.399.800	Rp. 79.399.800
7	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 94.868.000	Rp. 97.508.000


Pihak Kedua



ASWAL SALAHUDIN, S.IP
NIP. 19701208 199203 1 007



Pihak Pertama,



SILATURA HMI
NIP. 19650604 198602 1 011



PEMERINTAH KABUPATEN BALANGAN

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022
KECAMATAN AWAYAN
SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **MACHMUD FAUZI, S.Sos**

Jabatan : **KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN**

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **ASWAL SALAHUDIN, S.IP**

Jabatan : **CAMAT AWAYAN**

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.


Pihak Kedua
ASWAL SALAHUDIN, S.IP
NIP. 19701208 199203 1 007

Awayan, 11 Oktober 2022

Pihak Pertama


MACHMUD FAUZI, S.Sos
NIP. 19780218 200604 1 004

LAMPIRAN : PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022
KECAMATAN AWAYAN

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN

NO.	KINERJA (SASARAN)	INDIKATOR KINERJA	TARGET SEBELUM PERUBAHAN	TARGET SETELAH PERUBAHAN	BERTAMBAH ATAU BERKURANG
(1)	(2)	(3)			(4)
1	Terlaksananya Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah aparatur yang mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi	8 OK	6 OK	
2	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah waktu penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	12 Bulan	12 Bulan	
3	Tersedianya Barang Logistik Kantor	Jumlah waktu penyediaan bahan logistik kantor	12 Bulan	12 Bulan	
4	Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah waktu penyediaan barang cetakan dan penggandaan	12 Bulan	12 Bulan	
5	Terselenggaranya Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Rapat Koordinasi dan Konsultasi yang diselenggarakan dalam satu tahun	212 OP	586 OP	
6	Tersedianya Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah unit pengadaan Peralatan dan Mesin	40 Buah	40 Buah	
7	Tersedianya Kendaraan Dinas/Operasional	Jumlah unit pengadaan Kendaraan Dinas	-	1 Unit	
8	Terbayarnya rekening telepon, air dan listrik	Waktu penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	12 Bulan	12 Bulan	
9	Tersedianya jasa pelayanan umum kantor	Tersedianya jasa pelayanan umum kantor	12 Bulan	12 Bulan	
10	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah bulan Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	12 Bulan	12 Bulan	
11	Terpeliharanya Peralatan dan Mesin Lainnya	Jasa Perbaikan Peralatan Kerja selama setahun	12 Bulan	12 Bulan	
12	Terpeliharanya Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah bulan Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	12 Bulan	12 Bulan	

No.	Kegiatan	Anggaran Sebelum Perubahan	Anggaran Setelah Perubahan	Keterangan
1	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Rp. 40.000.000	Rp. 30.000.000	
2	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp. 15.304.500	Rp. 15.304.500	
3	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp. 64.449.200	Rp. 74.522.200	
4	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp. 19.642.300	Rp. 19.642.300	
5	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp. 113.926.000	Rp. 195.816.000	
6	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp. 16.833.200	Rp. 71.833.200	
7	Pengadaan Kendaraan Dinas	Rp. 0	Rp. 270.000.000	
8	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp. 55.000.000	Rp. 55.000.000	
9	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp. 24.399.800	Rp. 24.399.800	
10	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp. 41.620.000	Rp. 41.620.000	
11	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp. 16.500.000	Rp. 16.500.000	
12	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp. 36.748.000	Rp. 39.388.000	

Pihak Kedua



ASWAL SALAHUDIN, S.IP
NIP. 19701208 199203 1 007

Pihak Pertama,



MACHMUD FAUZI, S.Sos
NIP. 19780218 200604 1 004



PEMERINTAH KABUPATEN BALANGAN

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022
KECAMATAN AWAYAN
KASUBBAG PERENCANAAN DAN KEUANGAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **RUSTAM EFFENDI, S.Sos**

Jabatan : **KASUBBAG PERENCANAAN DAN KEUANGAN**

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **ASWAL SALAHUDIN, S.IP**

Jabatan : **CAMAT AWAYAN**

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Awayan, 11 Oktober 2022

Pihak Pertama

RUSTAM EFFENDI, S.Sos
NIP. 19720315 200604 1 005

Pihak Kedua

ASWAL SALAHUDIN, S.IP
NIP. 19701208 199203 1 007

LAMPIRAN : PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022
KECAMATAN AWAYAN

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022
KASUBBAG PERENCANAAN DAN KEUANGAN

NO.	KINERJA (SASARAN)	INDIKATOR KINERJA	TARGET SEBELUM PERUBAHAN	TARGET SETELAH PERUBAHAN	BERTAMBAH ATAU BERKURANG
(1)	(2)	(3)			(4)
1	Tersusunnya dokumen Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan SKPD	2 Dokumen	2 Dokumen	
2	Tersusunnya Dokumen RKA dan DPA SKPD	Jumlah Dokumen RKA dan DPA SKPD	2 Dokumen	2 Dokumen	
3	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Dokumen laporan Capaian Kinerja dan Keuangan	2 Dokumen	2 Dokumen	
4	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	Terbayarnya Gaji Dan Tunjangan ASN	14 Bulan	14 Bulan	
5	Terlaksananya Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Jasa Administrasi Keuangan yang tersedia	12 Bulan	12 Bulan	
6	Terlaksananya Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah Dokumen laporan keuangan semesteran	2 Dokumen	2 Dokumen	

No.	Kegiatan	Anggaran Sebelum Perubahan	Anggaran Setelah Perubahan	Keterangan
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp. 6.898.000	Rp. 2.398.000	
2	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Rp. 2.576.000	Rp. 2.576.000	
3	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Rp. 3.000.000	Rp. 3.000.000	
4	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp. 2.990.364.867	Rp. 3.100.447.823	
5	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Rp. 43.500.000	Rp. 47.820.000	


6 Koordinasi dan Penyusunan Rp. 2.328.000 Rp. 2.328.000
Laporan Keuangan
Bulanan/Triwulanan/Semesteran
SKPD

Pihak Kedua



ASWAL SALAHUDIN, S.IP
NIP. 19701208 199203 1 007

Pihak Pertama,



RUSTAM EFFENDI, S.Sos
NIP. 19720315 200604 1 005



PEMERINTAH KABUPATEN BALANGAN

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022
KECAMATAN AWAYAN**

KEPALA SEKSI PELAYANAN PUBLIK

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **RUDIANSYAH, S.Sos**

Jabatan : **KEPALA SEKSI PELAYANAN PUBLIK**

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **ASWAL SALAHUDIN, S.IP**

Jabatan : **CAMAT AWAYAN**

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Awayan, 11 Oktober 2022

Pihak Pertama

RUDIANSYAH, S.Sos

NIP. 19800503 200701 1 010

Pihak Kedua



ASWAL SALAHUDIN, S.IP

NIP. 19701208 199203 1 007

LAMPIRAN : PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022
KECAMATAN AWAYAN

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022
KEPALA SEKSI PELAYANAN PUBLIK

NO.	KINERJA (SASARAN)	INDIKATOR KINERJA	TARGET SEBELUM PERUBAHAN	TARGET SETELAH PERUBAHAN	BERTAMBAH ATAU BERKURANG
(1)	(2)	(3)			(4)
1	Terlaksananya Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN)	Jumlah waktu penyelenggaraan administrasi terpadu kecamatan	12 Bulan	12 Bulan	

No.	Kegiatan	Anggaran Sebelum Perubahan	Anggaran Setelah Perubahan	Keterangan
1	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	Rp. 61.885.000	Rp. 129.325.000	

Pihak Kedua



ASWAL SALAHUDIN, S.IP
NIP. 19701208 199203 1 007

Pihak Pertama,



RUDIANSYAH, S.Sos
NIP. 19800503 200701 1 010



PEMERINTAH KABUPATEN BALANGAN

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022
KECAMATAN AWAYAN**

KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **MUHAMMAD YANI, S.Sos**

Jabatan : **KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN
KELURAHAN**

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **ASWAL SALAHUDIN, S.IP**

Jabatan : **CAMAT AWAYAN**

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Awayan, 11 Oktober 2022

Pihak Pertama

MUHAMMAD YANI, S.Sos
NIP. 19720814 200604 1 012

Pihak Kedua

ASWAL SALAHUDIN, S.IP
NIP. 19701208 199203 1 007

LAMPIRAN : PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022
KECAMATAN AWAYAN

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022
KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN

NO.	KINERJA (SASARAN)	INDIKATOR KINERJA	TARGET SEBELUM PERUBAHAN	TARGET SETELAH PERUBAHAN	BERTAMBAH ATAU BERKURANG
(1)	(2)	(3)			(4)
1	Terlaksananya Urusan Pemerintahan yang bukan merupakan Kewenangan Daerah dan tidak dilaksanakan oleh Instansi Vertikal	Jumlah Pelaksanaan Kegiatan Semua Urusan Pemerintahan Yang Bukan Merupakan Kewenangan Daerah dan Tidak Dilaksanakan Oleh Instansi Vertikal	4 Kegiatan	4 Kegiatan	

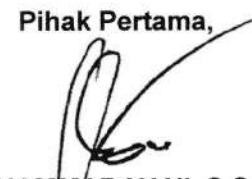
No.	Kegiatan	Anggaran Sebelum Perubahan	Anggaran Setelah Perubahan	Keterangan
1	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Rp. 267.740.000	Rp. 257.240.000	

Pihak Kedua



ASWAL SALAHUDIN, S.IP
NIP. 19701208199203 1 007

Pihak Pertama,



MUHAMMAD YANI, S.Sos
NIP. 19720814 200604 1 012



PEMERINTAH KABUPATEN BALANGAN

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022
KECAMATAN AWAYAN**

**KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN UMUM DAN KOORDINASI KETENTRAMAN
KETERTIBAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SAPERUDIN, S.Pd, MM**

Jabatan : **KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN UMUM DAN KOORDINASI
KETENTRAMAN KETERTIBAN**

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **ASWAL SALAHUDIN, S.IP**

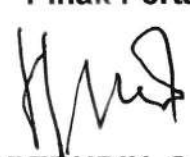
Jabatan : **CAMAT AWAYAN**

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.


Pihak Kedua
ASWAL SALAHUDIN, S.IP
NIP. 19701208 199203 1 007

Awayan, 11 Oktober 2022
Pihak Pertama

SAPERUDIN, S.Pd, MM
NIP. 19670306 199903 1 005

LAMPIRAN : PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022
KECAMATAN AWAYAN

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022
KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN UMUM DAN KOORDINASI KETENTRAMAN KETERTIBAN

NO.	KINERJA (SASARAN)	INDIKATOR KINERJA	TARGET SEBELUM PERUBAHAN	TARGET SETELAH PERUBAHAN	BERTAMBAH ATAU BERKURANG
(1)	(2)	(3)			(4)
1	Terlaksananya penerapan dan penegakan peraturan daerah dan peraturan kepala daerah	Jumlah pelaksanaan forum komunikasi pimpinan di wilayah kecamatan	2 Kegiatan	2 Kegiatan	


No.	Kegiatan	Anggaran Sebelum Perubahan	Anggaran Setelah Perubahan	Keterangan
1	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Rp. 17.090.000	Rp. 12.590.000	

Pihak Kedua



ASWAL SALAHUDIN, S.IP
NIP. 19701208 199203 1 007

Pihak Pertama,



SAPERUDIN, S.Pd, MM
NIP. 19670306 199903 1 005



PEMERINTAH KABUPATEN BALANGAN

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022
KECAMATAN AWAYAN**

KEPALA SEKSI PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **HAPIJI, S.Ag**

Jabatan : **KEPALA SEKSI PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN**

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **ASWAL SALAHUDIN, S.IP**

Jabatan : **CAMAT AWAYAN**

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Awayan, 11 Oktober 2022

Pihak Pertama

HAPIJI, S.Ag

NIP. 198504212010011021

Pihak Kedua

ASWAL SALAHUDIN, S.IP
NIP. 19701208 199203 1 007

LAMPIRAN : PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022
KECAMATAN AWAYAN

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022
KEPALA SEKSI PELAYANAN PUBLIK

NO.	KINERJA (SASARAN)	INDIKATOR KINERJA	TARGET SEBELUM PERUBAHAN	TARGET SETELAH PERUBAHAN	BERTAMBAH ATAU BERKURANG
(1)	(2)	(3)			(4)
1	Terlaksananya Urusan Pemerintahan yang bukan merupakan Kewenangan Daerah dan tidak dilaksanakan oleh Instansi Vertikal	Persentase Pelaksanaan Kegiatan Semua Urusan Pemerintahan Yang Bukan Merupakan Kewenangan Daerah dan Tidak Dilaksanakan Oleh Instansi Vertikal	100%	100%	


No.	Kegiatan	Anggaran Sebelum Perubahan	Anggaran Setelah Perubahan	Keterangan
1	Pelaksanaan semua Urusan Pemerintahan yang bukan merupakan Kewenangan Daerah dan tidak dilaksanakan oleh Instansi Vertikal	Rp. 139.800.000	Rp. 139.950.000	

Pihak Kedua



ASWAL SALAHUDIN, S.IP
NIP. 419701208 199203 1 007

Pihak Pertama,



HAPIJI, S.Ag
NIP. 198504212010011021



PEMERINTAH KABUPATEN BALANGAN

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022
KECAMATAN AWAYAN
SEKSI PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **HERIYADI, S.Sos**

Jabatan : **KEPALA SEKSI PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA**

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **ASWAL SALAHUDIN, S.IP**

Jabatan : **CAMAT AWAYAN**

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.


Pihak Kedua
ASWAL SALAHUDIN, S.IP
NIP. 19701208 199203 1 007

Awayan, 11 Oktober 2022
Pihak Pertama

HERIYADI, S.Sos
NIP. 19791202 200701 1 009

LAMPIRAN : PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022
KECAMATAN AWAYAN

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022
SEKSI PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA

NO.	KINERJA (SASARAN)	INDIKATOR KINERJA	TARGET SEBELUM PERUBAHAN	TARGET SETELAH PERUBAHAN	BERTAMBAH ATAU BERKURANG
(1)	(2)	(3)			(4)
1	Terlaksananya Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah Desa yang di monitor dan di Evaluasi Pengelolaan Keuangannya dalam 1 tahun	6 Dokumen	6 Dokumen	
2	Terlaksananya Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	Jumlah pelaksanaan Musrenbang tingkat kecamatan dalam satu tahun	12 Bulan	12 Bulan	

No.	Kegiatan	Anggaran Sebelum Perubahan	Anggaran Setelah Perubahan	Keterangan
1	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Rp. 62.700.000	Rp. 63.180.000	
2	Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	Rp. 18.510.000	Rp. 18.510.000	

Pihak Kedua



ASWAL SALAHUDIN, S.IP
NIP. 19701208 199203 1 007

Pihak Pertama,



HERIYADI, S.Sos
NIP. 19791202 200701 1 009



PEMERINTAH KABUPATEN BALANGAN
KECAMATAN AWAYAN
PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :


Nama : SITI JALEHA, S.Sos
Jabatan : Analis Pembangunan
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : HERIYADI, S.Sos
Jabatan : Kepala Seksi Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak Kedua akan melakukan *supervisi* yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,


HERIYADI, S.Sos
Penata Muda Tk.I
NIP. 19791202 200701 1 009

Awayan, 11 Oktober 2022

Pihak Pertama,


SITI JALEHA, S.Sos
Penata Muda Tk.I
NIP. 19810510 200501 2 013

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022

**ANALIS PEMBANGUNAN PADA
SEKSI PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA
KECAMATAN AWAYAN KABUPATEN BALANGAN**

NO	KINERJA UTAMA (SASARAN STRATEGIS)	INDIKATOR KINERJA	TARGET SEBELUM PERUBAHAN	TARGET SETELAH PERUBAHAN
1	Tersedianya data kegiatan yang meliputi pengumpulan, pengklasifikasian dan penelaahan untuk menyimpulkan dan menyusun rekomendasi dibidang pembangunan sesuai dengai prosedur yang berlaku	Jumlah mengumpulkan bahan kerja sesuai dengan prosedur yang berlaku untuk keperluan penyelesaian pekerjaan	30 Bahan Laporan	30 Bahan Laporan
		Jumlah menganalisa bahan bahan bidang pembangunan agar memperlancar pelaksanaan tugas	60 Bahan Laporan	60 Bahan Laporan
		Jumlah menganalisa bahan bahan bidang perekonomian sesuai dengan ketentuan yang berlaku sebagai upaya pemberdayaan masyarakat	60 Bahan Laporan	60 Bahan Laporan
		Jumlah menganalisa bahan bahan untuk pengembangan badan usaha milik desa sesuai dengan ketentuan yang berlaku	60 Bahan Laporan	60 Bahan Laporan
		Jumlah bahan laporan berdasarkan hasil kerja untuk disampaikan kepada atasan	30 Bahan Laporan	30 Bahan Laporan

Kepala Seksi Pembinaan Dan Pengawasan
Pemerintahan Desa,


HERIYADI, S.Sos

Penata Muda Tk.I

NIP. 19791202 200701 1 009

Awayan, 11 Oktober 2022

Analisis Pembangunan,



SITI JALEHA, S.Sos

Penata Muda Tk.I

NIP. 19810510 200501 2 013



PEMERINTAH KABUPATEN BALANGAN
KECAMATAN AWAYAN
PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :


Nama : SUBHAN
Jabatan : Pengadministrasi Keuangan
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : RUSTAM EFFENDI, S.Sos
Jabatan : Kepala Sub Bagian Perencanaan Dan Keuangan
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan *supervisi* yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,


RUSTAM EFFENDI, S.Sos
Penata Muda Tk.I
NIP. 19720315 200604 1 005

Awayan, 11 Oktober 2022

Pihak Pertama,


SUBHAN
Pengatur Tk.I
NIP. 19781004 200604 1 004

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022

**PENGADMINISTRASI KEUANGAN PADA
SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN
KECAMATAN AWAYAN KABUPATEN BALANGAN**

NO	KINERJA UTAMA (SASARAN STRATEGIS)	INDIKATOR KINERJA	TARGET SEBELUM PERUBAHAN	TARGET SETELAH PERUBAHAN
1	Tersedianya data kegiatan yang meliputi penerimaan, pencatatan dan mendokumentasikan dokumen administrasi keuangan	Jumlah bahan penerimaan dan pencatatan dokumen administrasi keuangan	40 Bahan Laporan	40 Bahan Laporan
		Jumlah bahan Menginventarisir dokumen administrasi keuangan	40 Bahan Laporan	40 Bahan Laporan
		Jumlah bahan mengelompokkan surat atau dokumen menurut jenis dan sifatnya	30 Bahan Laporan	30 Bahan Laporan
		Jumlah bahan mendokumentasikan dokumen administrasi keuangan	30 Bahan Laporan	30 Bahan Laporan
		Melaporkan hasil pelaksanaan tugas sesuai dengan prosedur yang berlaku sebagai bahan evaluasi dan pertanggungjawaban	30 Bahan Laporan	30 Bahan Laporan

Kepala Sub Bagian Perencanaan
Dan Keuangan,



RUSTAM EFFENDI, S.Sos
Penata Muda Tk.I
NIP. 19720315 200604 1 005

Awayan, 11 Oktober 2022
Pengadministrasi Keuangan,



SUBHAN
Pengatur Tk.I
NIP. 19781004 200604 1 004



PEMERINTAH KABUPATEN BALANGAN
KECAMATAN AWAYAN
PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :


Nama : MAYNIDA ARHANA, SE
Jabatan : Analis Pembangunan
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : HERIYADI, S.Sos
Jabatan : Kepala Seksi Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan *supervisi* yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,


HERIYADI, S.Sos
Penata Muda Tk.I
NIP. 19791202 200701 1 009

Awayan, 11 Oktober 2022

Pihak Pertama,


MAYNIDA ARHANA, SE
Penata Muda
NIP. 19890513 202012 2 012

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022

**ANALIS PEMBANGUNAN PADA
SEKSI PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA
KECAMATAN AWAYAN KABUPATEN BALANGAN**

NO	KINERJA UTAMA (SASARAN STRATEGIS)	INDIKATOR KINERJA	TARGET SEBELUM PERUBAHAN	TARGET SETELAH PERUBAHAN
1	Tersedianya data kegiatan yang meliputi mengumpulkan, pengklasifikasian dan penelaahan untuk menyimpulkan dan menyusun rekomendasi dibidang pembangunan sesuai dengai prosedur yang berlaku	Jumlah mengumpulkan bahan kerja sesuai dengan prosedur yang berlaku untuk keperluan penyelesaian pekerjaan	30 Bahan Laporan	30 Bahan Laporan
		Jumlah menganalisa bahan bahan bidang pembangunan agar memperlancar pelaksanaan tugas	60 Bahan Laporan	60 Bahan Laporan
		Jumlah menganalisa bahan bahan bidang perekonomian sessuai dengan ketentuan yang berlaku sebagai upaya pemberdayaan masyarakat	60 Bahan Laporan	60 Bahan Laporan
		Jumlah menganalisa bahan bahan untuk pengembangan badan usaha milik desa sesuai dengan ketentuan yang berlaku	60 Bahan Laporan	60 Bahan Laporan
		Jumlah bahan laporan berdasarkan hasil kerja untuk disampaikan kepada atasan	30 Bahan Laporan	30 Bahan Laporan

Awayan, 11 Oktober 2022

Kepala Seksi Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa,



HERIYADI, S.Sos

Penata Muda Tk.I

NIP. 19791202 200701 1 009

Analisis Pembangunan,



MAYNIDA ARHANA, SE

Penata Muda

NIP. 19890513 202012 2 012



PEMERINTAH KABUPATEN BALANGAN
KECAMATAN AWAYAN
PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : YADI
Jabatan : Pengadministrasi Kepegawaian
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : MACHMUD FAUZI, S.Sos
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak Kedua akan melakukan *supervisi* yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,


MACHMUD FAUZI, S.Sos
Penata Muda Tk.I
NIP. 19780218 200604 1 004

Awayan, 11 Oktober 2022

Pihak Pertama,


YADI
Pengatur Tk.I
NIP. 19650623 200701 1 018

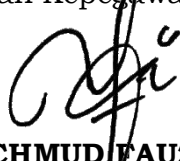
PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022

**PENGADMINISTRASI KEPEGAWAIAN PADA
SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
KECAMATAN AWAYAN KABUPATEN BALANGAN**

NO	KINERJA UTAMA (SASARAN STRATEGIS)	INDIKATOR KINERJA	TARGET SEBELUM PERUBAHAN	TARGET SETELAH PERUBAHAN
1	Tersedianya data kegiatan yang meliputi penerimaan, pencatatan dan mendokumentasikan dokumen administrasi	Jumlah bahan Menerima mencatat dan menyortir surat masuk, sesuai dengan prosedur	10 Bahan Laporan	10 Bahan Laporan
		Jumlah bahan Memberi lembar pengantar pada surat, sesuai dengan prosedur	10 Bahan Laporan	10 Bahan Laporan
		Jumlah bahan kelompok surat dan dokumen menurut jenis dan sifatnya	20 Bahan Laporan	20 Bahan Laporan
		Jumlah bahan Mendokumentasikan surat sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku agar tertib administrasi	10 Bahan Laporan	10 Bahan Laporan
		Jumlah laporan hasil pelaksanaan tugas sesuai dengan prosedur	30 Bahan Laporan	30 Bahan Laporan

Awayan, 11 Oktober 2022

Kepala Sub Bagian Umum
Dan Kepegawaian,



MACHMUD FAUZI, S.Sos
Penata Muda Tk.I
NIP. 19780218 200604 1 004

Pengadministrasi Kepegawaian,



YADI
Pengatur Tk.I
NIP. 19650623 200701 1 018



PEMERINTAH KABUPATEN BALANGAN
KECAMATAN AWAYAN
PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SARPANI
Jabatan : Pengadministrasi Pemerintahan
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : HAPIJI, S.Ag
Jabatan : Kepala Seksi Penyelenggaraan Pemerintahan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan *supervisi* yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

HAPIJI, S.Ag
Penata Muda Tk.I
NIP. 19760301 201212 1 002

Awayan, 11 Oktober 2022

Pihak Pertama,

SARPANI
Pengatur Muda Tk.I
NIP. 19640903 201406 1 002

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022

**PENGADMINISTRASI PEMERINTAHAN PADA
SEKSI PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN
KECAMATAN AWAYAN KABUPATEN BALANGAN**

NO	KINERJA UTAMA (SASARAN STRATEGIS)	INDIKATOR KINERJA	TARGET SEBELUM PERUBAHAN	TARGET SETELAH PERUBAHAN
1	Tersedianya data yang meliputi penerimaan, pencatatan dan mendokumentasikan dokumen administrasi sesuai dengan prosedur yang berlaku	Jumlah menerima mencatat dan menyortir surat masuk sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku	30 Bahan Laporan	30 Bahan Laporan
		Jumlah lembar pengantar pada surat sesuai dengan prosedur dengan ketentuan yang berlaku	30 Bahan Laporan	30 Bahan Laporan
		Jumlah mengelompokkan surat atau dokumen menurut jenis dan sifatnya sesuai dengan prosedur	20 Bahan Laporan	20 Bahan Laporan
		Jumlah dokumentasi surat sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku agar tertib administrasi	30 Bahan Laporan	30 Bahan Laporan
		Jumlah bahan hasil pelaksanaan tugas sesuai dengan prosedur yang berlaku	30 Bahan Laporan	30 Bahan Laporan

Kepala Seksi Penyelenggaraan Pemerintahan,

HAPIJI, S.Ag

Penata Muda Tk.I

NIP. 19760301 201212 1 002

Awayan, 11 Oktober 2022

Pengadministrasi Pemerintahan,

SARPANI

Pengatur Muda Tk.I

NIP. 19640903 201406 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN BALANGAN
KECAMATAN AWAYAN
PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : IBNUL AMIN
Jabatan : Pengadministrasi Umum
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : MACHMUD FAUZI, S.Sos
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan *supervisi* yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

MACHMUD FAUZI, S.Sos
Penata Muda Tk.I
NIP. 19780218 200604 1 004

Awayan, 11 Oktober 2022

Pihak Pertama,

IBNUL AMIN
Pengatur Tk.I
NIP. 19690103 200741 1 032

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022

**PENGADMINISTRASI UMUM PADA
SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
KECAMATAN AWAYAN KABUPATEN BALANGAN**

NO	KINERJA UTAMA (SASARAN STRATEGIS)	INDIKATOR KINERJA	TARGET SEBELUM PERUBAHAN	TARGET SETELAH PERUBAHAN
1	Tersedianya Data kegiatan yang meliputi penerimaan, pencatatan dan pendokumentasian dokumen administrasi sesuai dengan prosedur yang berlaku agar tertib administrasi;	Jumlah Menerima, mencatat dan menyortir surat masuk sesuai dengan prosedur	20 Bahan Laporan	20 Bahan Laporan
		Jumlah bahan konsep menerima, mencatat surat masuk sesuai prosedur yang berkaku	10 Bahan Laporan	10 Bahan Laporan
		Jumlah bahan memberi lembar pengantar pada surat sesuai dengan prosedur	10 Bahan Laporan	10 Bahan Laporan
		Jumlah bahan laporan Dokumentasi sesuai dengan prosedur	10 Bahan Laporan	10 Bahan Laporan
		Jumlah laporan hasil pelaksanaan tugas sesuai dengan prosedur yang berlaku	30 Bahan Laporan	30 Bahan Laporan

Kepala Sub Bagian Umum
Dan Kepegawaian,

MACHMUD FAUZI, S.Sos
Penata Muda Tk.I
NIP. 19780218 200604 1 004

Awayan, 11 Oktober 2022

Pengadministrasi Umum,

IBNUL AMIN
Pengatur Tk.I
NIP. 19690103 200741 1 032



PEMERINTAH KABUPATEN BALANGAN
KECAMATAN AWAYAN
PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :


Nama : SURIA
Jabatan : Pengadministrasi Umum
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : HERIYADI, S.Sos
Jabatan : Kepala Seksi Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan *supervisi* yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,


HERIYADI S.Sos
Penata Muda Tk.I
NIP. 19791202 200701 1 009

Awayan, 11 Oktober 2022

Pihak Pertama,



SURIA
Pengatur Tk.I
NIP. 19751111 200006 1 001

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022

**PENGADMINISTRASI UMUM PADA
SEKSI PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA
KECAMATAN AWAYAN KABUPATEN BALANGAN**

NO	KINERJA UTAMA (SASARAN STRATEGIS)	INDIKATOR KINERJA	TARGET SEBELUM PERUBAHAN	TARGET SETELAH PERUBAHAN
1	Tersedianya Data Pengadministrasi Umum pada kegiatan Seksi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah data menerima, mencatat dan menyortir surat masuk sesuai dengan prosedur	20 Bahan Laporan	20 Bahan Laporan
		Jumlah bahan konsep menerima, mencatat surat masuk sesuai prosedur yang berlaku	10 Bahan Laporan	10 Bahan Laporan
		Jumlah bahan memberi lembar pengantar pada surat sesuai dengan prosedur	10 Bahan Laporan	10 Bahan Laporan
		Jumlah bahan laporan Dokumentasi sesuai dengan prosedur	10 Bahan Laporan	10 Bahan Laporan
		Jumlah laporan hasil pelaksanaan tugas sesuai dengan prosedur yang berlaku	30 Bahan Laporan	30 Bahan Laporan

Kepala Seksi Pembinaan Dan
Pengawasan Pemerintahan Desa,


HERIYADI, S.Sos

Penata Muda Tk.I

NIP. 19791202 200701 1 009

Awayan, 11 Oktober 2022

Pengadministrasi Umum,


SURIA

Pengatur Tk.I

NIP. 19751111 200006 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN BALANGAN
KECAMATAN AWAYAN
PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : HADI WIRANTO
Jabatan : Pengadministrasi Perizinan
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : RUDIANSYAH, S.Sos
Jabatan : Kepala Seksi Pelayanan Publik

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan *supervisi* yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

RUDIANSYAH, S.Sos
Penata Muda Tk.I
NIP. 19800503 200701 1 010

Awayan, 11 Oktober 2022

Pihak Pertama,

HADI WIRANTO
Pengatur Tk.I
NIP. 19830510 200701 1 003

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022

**PENGADMINISTRASI PERIZINAN PADA
SEKSI PELAYANAN PUBLIK
KECAMATAN AWAYAN KABUPATEN BALANGAN**

NO	KINERJA UTAMA (SASARAN STRATEGIS)	INDIKATOR KINERJA	TARGET SEBELUM PERUBAHAN	TARGET SETELAH PERUBAHAN
1	Tersedianya data kegiatan yang meliputi penerimaan, pencatatan dan mendokumentasikan administrasi perijinan	Jumlah menerima dan mencatat dan menyortir dokumen perijinan	10 Bahan Laporan	10 Bahan Laporan
		Jumlah bahan mengelompokkan surat menurut jenis dan sifatnya	10 Bahan Laporan	10 Bahan Laporan
		Jumlah bahan dokumen perijinan yang telah diverifikasi	10 Bahan Laporan	10 Bahan Laporan
		Jumlah bahan dokumentasi dokumen sesuai dengan prosedur	10 Bahan Laporan	10 Bahan Laporan
		Jumlah bahan laporan hasil pelaksanaan tugas sesuai dengan prosedur yang berlaku	30 Bahan Laporan	30 Bahan Laporan

Kepala Seksi Pelayanan Publik,



RUDIANSYAH, S.Sos

Penata Muda Tk.I

NIP. 19800503 200701 1 010

Awayan, 11 Oktober 2022

Pengadministrasi Perizinan,



NADI WIRANTO

Pengatur Tk.I

NIP. 19830510 200701 1 003



PEMERINTAH KABUPATEN BALANGAN
KECAMATAN AWAYAN
PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : MASRIFANI
Jabatan : Petugas Keamanan
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : MACHMUD FAUZI, S.Sos
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan *supervisi* yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

MACHMUD FAUZI, S.Sos
Penata Muda Tk.I
NIP. 19780218 200604 1 004

Awayan, 11 Oktober 2022

Pihak Pertama,

MASRIFANI
Pengatur
NIP. 19720313 199703 1 004

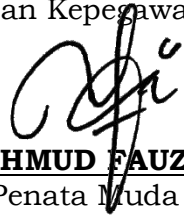
PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022

**PETUGAS KEAMANAN PADA
SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
KECAMATAN AWAYAN KABUPATEN BALANGAN**

NO	KINERJA UTAMA (SASARAN STRATEGIS)	INDIKATOR KINERJA	TARGET SEBELUM PERUBAHAN	TARGET SETELAH PERUBAHAN
1	Tersedianya pelaksanaan menyalakan dan mematikan lampu, mengkoordinasikan penyelenggaraan kegiatan keamanan dan ketertiban di Lingkungan Kantor	Jumlah bahan laporan menyalakan dan mematikan lampu-lampu dan alat elektronik sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku.	20 Bahan Laporan	20 Bahan Laporan
		Jumlah bahan laporan koordinasi penyelenggaraan kegiatan keamanan dan ketertiban dilingkungan kantor.	20 Bahan Laporan	20 Bahan Laporan
		Jumlah bahan laporan koordinasi,menyusun jadwal kerja pelaksanaan tugas keamanan, mencatat laporan tentang kejadian-kejadian penting selama masa penjagaan	30 Bahan Laporan	30 Bahan Laporan
		Jumlah bahan monitoring, mengawasi cctv dan kontrol lingkungan agar memudahkan pemantauan dan pengendalian.	20 Bahan Laporan	20 Bahan Laporan

Awayan, 11 Oktober 2022

Kepala Sub Bagian Umum
Dan Kepegawaian,



MACHMUD FAUZI, S.Sos
Penata Muda Tk.I
NIP. 19780218 200604 1 004

Petugas Keamanan,



MASRIFANI
Pengatur
NIP. 19720313 199703 1 004



PEMERINTAH KABUPATEN BALANGAN
KECAMATAN AWAYAN
PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : HERMANSYAH
Jabatan : Pengadministrasi Umum
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : MACHMUD FAUZI, S.Sos
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan *supervisi* yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

MACHMUD FAUZI, S.Sos
Penata Muda Tk.I
NIP. 19780218 200604 1 004

Awayan, 11 Oktober 2022

Pihak Pertama,

HERMANSYAH
Pengatur Tk.I
NIP. 19660606 200701 1 058

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022

**PEADMINISTRASI UMUM PADA
SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
KECAMATAN AWAYAN KABUPATEN BALANGAN**

NO	KINERJA UTAMA (SASARAN STRATEGIS)	INDIKATOR KINERJA	TARGET SEBELUM PERUBAHAN	TARGET SETELAH PERUBAHAN
1	Tersedianya data kegiatan yang meliputi penerimaan, pencatatan dan mendokumentasikan dokumen administrasi sesuai dengan prosedur	Jumlah data menerima mencatat dan menyortir surat masuk, sesuai dengan prosedur	30 Bahan Laporan	30 Bahan Laporan
		Jumlah data memberi lembar pengantar pada surat sesuai dengan prosedur	30 Bahan Laporan	30 Bahan Laporan
		Jumlah bahan mengelompokkan surat atau dokumen menurut jenis dan sifatnya	30 Bahan Laporan	30 Bahan Laporan
		Jumlah bahan mendokumentasikan surat sesuai dengan prosedur	30 Bahan Laporan	30 Bahan Laporan
		Jumlah bahan Melaporkan hasil pelaksanaan tugas sesuai dengan prosedur yang berlaku sebagai bahan evaluasi dan pertanggungjawaban	30 Bahan Laporan	30 Bahan Laporan

Awayan, 11 Oktober 2022

Kepala Sub Bagian Umum
Dan Kepegawaian,

MACHMUD FAUZI, S.Sos
Penata Muda Tk.I
NIP. 19780218 200604 1 004

Pengadministrasi Umum,

HERMANSYAH
Pengatur Tk.I
NIP. 19660606 200701 1 058



PEMERINTAH KABUPATEN BALANGAN
KECAMATAN AWAYAN
PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SYURKANI
Jabatan : Petugas Penggandaan
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : MACHMUD FAUZI, S.Sos
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan *supervisi* yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

MACHMUD FAUZI, S.Sos
Penata Muda Tk.I
NIP. 19780218 200604 1 004

Awayan, 11 Oktober 2022

Pihak Pertama,

SYURKANI
Pengatur Muda Tk.I
NIP. 19660704 200701 1 050

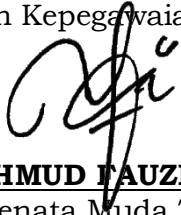
PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022

**PETUGAS PENGANDAAN PADA
SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
KECAMATAN AWAYAN KABUPATEN BALANGAN**

NO	KINERJA UTAMA (SASARAN STRATEGIS)	INDIKATOR KINERJA	TARGET SEBELUM PERUBAHAN	TARGET SETELAH PERUBAHAN
1	Tersedianya data Menerima dan mencatat penggandaan sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku untuk ditindaklanjuti agar pelaksanaan tugas berjalan lancar.	Jumlah bahan menerima dan mencatat penggandaan sesuai dengan ketentuan yang berlaku	20 Bahan Laporan	20 Bahan Laporan
		Jumlah bahan aplikasi lapangan apakah sudah sesuai dengan ketentuan yang berlaku	2 Bahan Laporan	2 Bahan Laporan
		Jumlah bahan laporan hasil pelaksanaan tugas sesuai dengan prosedur yang berlaku	30 Bahan Laporan	30 Bahan Laporan
		Jumlah tugas kedinasan yang diperintahkan oleh atasan	15 Bahan Laporan	15 Bahan Laporan

Awayan, 11 Oktober 2022

Kepala Sub Bagian Umum
Dan Kepegawaian,



MACHMUD FAUZI, S.Sos
Penata Muda Tk.I
NIP. 19780218 200604 1 004

Petugas Pengandaan,



SYURKANI
Pengatur Muda Tk.I
NIP. 19660704 200701 1 050



PEMERINTAH KABUPATEN BALANGAN
KECAMATAN AWAYAN
PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ZAKARIA

Jabatan : Pengemudi

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : MACHMUD FAUZI, S.Sos

Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan *supervisi* yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

MACHMUD FAUZI, S.Sos

Penata Muda Tk.I

NIP. 19780218 200604 1 004

Awayan, 11 Oktober 2022

Pihak Pertama,

ZAKARIA

Juru

NIP. 19760429 201212 1 004

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022

PENGEMUDI

**PADA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
KECAMATAN AWAYAN KABUPATEN BALANGAN**

NO	KINERJA UTAMA (SASARAN STRATEGIS)	INDIKATOR KINERJA	TARGET SEBELUM PERUBAHAN	TARGET SETELAH PERUBAHAN
1	Tersedianya pelaksanaan perawatan mesin, memelihara kebersihan mobil dan membuat laporan hasil operasioanal untuk pelayanan kegiatan.	Jumlah bahan laporan pelaksanaan perawatan mesin dan peralatan mobil/bus	20 Bahan Laporan	20 Bahan Laporan
		Jumlah bahan laporan pemeliharaan kebersihan mobil/bus sebelum dan sesudah bertugas	20 Bahan Laporan	20 Bahan Laporan
		Jumlah bahan laporan tugas/ perbaikan dan melaporkan hasil pelaksanaan/perbaikan pada atasan agar ditindak lanjuti.	20 Bahan Laporan	20 Bahan Laporan
		Jumlah laporan pelaksanaan kelengkapan mengemudi dan fasilitas keselamatan angkutan mobil/bus	20 Bahan Laporan	20 Bahan Laporan

Awayan, 11 Oktober 2022

Kepala Sub Bagian Umum
Dan Kepegawaian,



MACHMUD FAUZI, S.Sos

Penata Muda Tk.I

NIP. 19780218 200604 1 004

Pengemudi,



ZAKARIA

Juru

NIP. 19760429 201212 1 004